

Regulamin

Obowiązuje od 25.12.2014 R.

Sklep Internetowy www.emeblowe24.pl dba o Prawa Konsumenta. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w Ustawie o Prawach Konsumenta. Postanowienia umów mniej korzystne dla konsumenta niż postanowienia Ustawy o Prawach Konsumenta są nieważne, a w ich miejsce stosuje się przepisy Ustawy o Prawach Konsumenta. Dlatego też postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, a wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść konsumenta. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.

Rozdziały:

1. Informacje ogólne
2. Realizacja zamówienia
3. Ceny produktów
4. Formy płatności i dokumenty sprzedaży
5. Wysyłka
6. Reklamacja, zwroty, gwarancja
- 6a. Postanowienia dotyczące przedsiębiorców
7. Ochrona danych osobowych
8. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur
9. Postanowienia końcowe



I. INFORMACJE OGÓLNE

Pkt.. 1.1

Serwis www.emeblowe24.pl, zwany dalej „Serwisem” internetowym, który dostępny jest dla Użytkowników (Klientów) w ramach Sklepu internetowego Emeblowe24.pl zwanego dalej „Sklepem” prowadzonym przez P.H.U.P. DARO Dariusz Nowak z siedzibą w Lublinie przy ul. Makowej 4A, firma wpisana jest do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonego przez Ministra Gospodarki pod numerem NIP 712 030 73 83 i numerze REGON: 430521246 pod adresem internetowym www.emeblowe24.pl, www.daro24.pl

Pkt.. 1.2

Dodatkowe dane Serwisu niezbędne do zapewnienia Klientom zwanym dalej Klientom kontaktu:

- 1) Adres poczty elektronicznej kontakt@emeblowe24.pl
- 2) Numer telefonu 81 748 65 20 wewnętrzny 50*
- 3) Numery telefonu Doradców Klienta 692 451 110 lub 666 045 526*
- 4) Numer faksu 81 464 35 49*

*opłata zgodna z cennikiem operatora

Pkt.. 1.3

Właścicielem oraz administratorem Serwisu jest P.H.U.P. DARO Dariusz Nowak zwanym dalej Operatorem Serwisu.

Pkt.. 1.4

Serwis prowadzony jest w formie Sklepu Internetowego w sieci Internet o charakterze otwartym dla zainteresowanych Klientów.

Pkt.. 1.5

Klientem Serwisu może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych jak również osoba prawna, a także jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej mogąca we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

Pkt.. 1.6

Użytkownicy mogą porozumiewać się Operatorem Serwisu poprzez stronę internetową www.emeblowe24.pl zakładka kontakt lub bezpośrednio <http://emeblowe24.pl/kontakt,16.html>

Pkt.. 1.7

Za pośrednictwem Sklepu Operator Serwisu prowadzi działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży szeroko rozumianych akcesoriów meblowych min. uchwytów meblowych, zawiasów, obrzeży, wkrętów, pomocy stolarskich i innych, frontów aluminiowych, frontów MDF, formatek z płyty meblowych.

Pkt.. 1.8

Zamówienia w Serwisie można składać poprzez witrynę internetową, telefonicznie oraz poprzez pocztę e-mail. Potwierdzenie złożenia zamówienia zostanie wysłane na adres e-mail podany przez Klienta. Dane kontaktowe podane są w Pkt..2 regulaminu jak również w zakładce kontakt.

Pkt.. 1.9

Wiążąca dla stron transakcji jest cena widniejąca przy produkcie w momencie złożenia zamówienia przez Klienta.

Pkt.. 1.10

Koszty dostawy zgodne z cennikiem dostawy zostaną doliczone do całości zamówienia. Cennik Dostawy znajduje się w zakładce Informacje o dostawie oraz w Załączniku A do regulaminu.

Pkt.. 1.11

Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany cen towarów znajdujących się w ofercie Sklepu, wprowadzania nowych towarów do oferty Sklepu, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych na stronach Sklepu bądź wprowadzania w nich zmian. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na ceny towarów w zamówieniach złożonych przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedzący.

Pkt.. 1.12

Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 11.0 i wyższej lub Internet Explorer w wersji 7.0 i wyższej, Opera w wersji 7.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 12.0.0 i wyższej; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.

Pkt.. 1.13

Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

II.

Realizacja zamówienia

Pkt.. 2.1

Zamówienia w Serwisie można składać poprzez witrynę internetową przez całą dobę, telefonicznie od 9-16 oraz poprzez adres e-mail kontakt@emeblowe24.pl. Potwierdzenie złożenia zamówienia zostanie wysłane na adres e-mail podany przez Klienta.

Pkt.. 2.2

Zamówienia mogą być składane wyłącznie przez osoby pełnoletnie.

Pkt.. 2.3

Warunkiem realizacji zamówienia jest podanie danych kontaktowych w Formularzu Zamówienia umożliwiającym naszemu pracownikowi weryfikację rzetelności złożonego zamówienia. Po przyjęciu zamówienia Klient Sklepu otrzyma wiadomość e-mail o kolejnych etapach realizacji zamówienia.

Pkt.. 2.4

Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków po wypełnieniu Formularza Zamówienia i kliknięciu na stronie internetowej Serwisu pola „POTWIERDŹ ZAKUP”

Pkt.. 2.5

Składając zamówienie Klient potwierdza, że zdaje sobie sprawę z faktu, iż realizacja zamówienia pociąga za sobą obowiązek zapłaty za nabyty produkt jak również obowiązek pokrycia kosztów jego dostawy do Klienta. Potwierdzenie następuje poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku Potwierdź Zakup dostępnego na stronie internetowej Serwisu.

Pkt.. 2.6

Z tytułu składania zamówień Operator Serwisu nie pobiera dodatkowych opłat.

Pkt.. 2.7

Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia w Sklepie Internetowym

Pkt.. 2.8

Klient ma prawo do dokonania zmian w treści zamówienia do momentu, w którym przesyłka nie opuści magazynu Sklepu. Od momentu, w którym towar zostaje wysłany, nie mam możliwości dokonania zmian w treści zamówienia.

Pkt.. 2.9

Zamówienie zostanie zrealizowane pod warunkiem, że towar jest dostępny w magazynie lub u dostawców Sklepu. W przypadku niedostępności części towarów objętych zamówieniem Klient jest informowany o stanie zamówienia i podejmuje decyzje o sposobie jego realizacji

(częściowa realizacja lub anulowanie całości zamówienia). W przypadku, gdy towar jest niedostępny (brak towaru w magazynie lub u dostawców Sklepu) i braku możliwości realizacji zamówienia Klienta,

Pkt.. 2.10

Sklep ma prawo do odstąpienia od realizacji umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni, licząc od daty jej zawarcia. Jeżeli przewidywany termin realizacji zamówienia jest dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni.

Pkt.. 2.11

Sklep ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie przewidzianym do realizacji danego zamówienia. Jeśli Klient dokonał zapłaty za towar - Sklep zwróci Klientowi należność za towar, w ciągu 14 (czternastu) dni kalendarzowych od anulowania zamówienia.

Pkt.. 2.12

Klient ma prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia dostawy towaru składając oświadczenie dostępne w załączniku B do regulaminu.

Pkt.. 2.13

Warunki realizacji zamówień nietypowych (niewynikających z prezentacji produktów na stronie internetowej Sklepu) są każdorazowo ustalane z Klientem indywidualnie.

Pkt.. 2.14

Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadku towarów zamówionych indywidualnie dla Klienta w tym także dociętych pod wymiar, mających niestandardowy kolor czy wymiary.

Pkt.. 2.15

Zamówienia opłacane z góry zostaną automatycznie anulowane w przypadku braku wpłaty w terminie 30 dni

Pkt.. 2.16

Operator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności za problemy z potwierdzeniem złożenia zamówienia wynikających z ustawień serwerów pocztowych konta e-mail Klienta oraz jego indywidualnej konfiguracji zabezpieczenia komputera oraz programu pocztowego.

Pkt.. 2.17

Ze względu na dynamiczny rozwój Sklepu i przyrost zamówień w niektórych przypadkach informacja o dostępności produktów może mieć charakter szacunkowy. P.H.U.P. DARO dołoży wszelkich starań, aby produkty były dostępne na bieżąco.

Pkt.. 2.18

Złożone zamówienia realizowane są od poniedziałku do piątku.

- 1) W przypadku zamówień płatnych przy odbiorze (wysyłka za pobraniem) Operator Serwisu przystępuje do realizacji zamówienia niezwłocznie (z zastrzeżeniem ewentualnych opóźnień z brakiem dostępności danego produktu).
- 2) W przypadku zamówień płatnych w formie przelewu lub płatnościami internetowymi DOTPAY.PL Operator Serwisu przystępuje do realizacji zamówienia po zaksięgowaniu wpłaty, przesłaniu potwierdzenia wpłaty lub pojawieniu się informacji o wpłacie w systemie płatności internetowych DOTPAY.PL (z zastrzeżeniem ewentualnych opóźnień związanych z brakiem dostępności danego produktu).

Pkt.. 2.19

Przy każdym towarze podany jest przewidywany czas przygotowania zamówienia do wysyłki, jest to czas, który upływa od chwili przyjęcia zamówienia do realizacji do momentu wysłania paczki ze Sklepu wybraną przez Klienta formą dostawy, przy czym uwzględniane są tu tylko dni robocze. Zamówienie na towary o różnym czasie realizacji wysyłane jest w chwili skompletowania całego zamówienia, termin wysyłki określany jest na podstawie towaru o najdłuższym czasie realizacji.

Pkt.. 2.20

Szacunkowy termin wysyłki poszczególnych produktów podany jest w momencie składania zamówienia. Jest to czas orientacyjny, jaki Sklep potrzebuje na skompletowanie zamówienia. Zamówienie na towary o różnym czasie realizacji wysyłane jest w chwili skompletowania całego zamówienia, termin wysyłki określany jest na podstawie towaru o najdłuższym czasie realizacji.

Pkt.. 2.21

Sklep prowadzi sprzedaż wyłącznie na terenie Unii Europejskiej

Pkt.. 2.22

Operator Serwisu zastrzega, że towar wydawany Klientowi jest nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych.

Pkt.. 2.23

Przed odebraniem przesyłki od kuriera należy sprawdzić, czy opakowanie nie uległo uszkodzeniu w transporcie. W szczególności należy zwrócić uwagę na stan taśm bezpieczeństwa naklejonych na przesyłkę. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki jest uszkodzone należy sprawdzić zawartość paczki przy kurierze.

Pkt.. 2.24

Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Internetowego Sprzedawcy.

III. Ceny produktów

Pkt.. 3.1

Wszystkie ceny wskazane na stronie Sklepu stanowią ceny brutto wyrażone w polskich złotych (zawierają podatek VAT w obowiązującej podstawowej stawce wynoszącej na dzień 15.12.2014 roku tj. 23%).

Pkt.. 3.2

Ceny produktów nie zawierają kosztów przesyłki

Pkt.. 3.3

Aktualne ceny produktów umieszczone są na karcie produktów na stronie internetowej Sklepu.

Pkt.. 3.4

W przypadku produktów posiadających warianty cena produktu Cena danego wariantu produktu pojawi się dopiero po jego wybraniu, domyślnie widnieje cena najtańszego wariantu.

Pkt.. 3.5

Sklep przewiduje system rabatowy dla klientów. Tabela Rabatów Emeblowe24.pl znajduje się w Regulaminie jak również w Załączniku C regulaminu.

Pkt.. 3.6

Dla Klientów, którzy dokonają rejestracji w Serwisie, Sklep przyznaje 3% rabatu.

Pkt.. 3.7

Dla klientów hurtowych z branży stolarstwa meblowego Sklep przyznaje 10% rabatu.

Pkt.. 3.8

Dla klientów, którzy dokonują zakupy po raz drugi i więcej sklep przyznaje 5% rabatu

Pkt.. 3.9

Aby Klient mógł skorzystać z systemu rabatowego należy:

- 1) założyć konto w Sklepie
- 2) wysłać wiadomość e-mail na adres kontakt@emeblowe24.pl z dopiskiem Rabat.
- 3) Wiadomość powinna zawierać dane konta, aby w pracownik Działu Obsługi Klienta mógł przypisać konto Użytkownika do danej grupy rabatowej
- 4) Pracownik Działu Obsługi Klienta wysyła wiadomość potwierdzającą przypisanie Konta Użytkownika do danej grupy rabatowej

Pkt.. 3.10

Rabat udzielany jest wyłącznie na produkty Sklepu. Rabat nie obejmuje kosztów wysyłki, ani usług dodatkowych

IV.

Formy płatności i dokumenty sprzedaży

Pkt. 4.1

Operator Serwisu udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży

1) przelewem na rachunek bankowy. Numer rachunku przesyłany jest e-mailem potwierdzającym transakcję.

nr konta: ING Bank Śląski:
39 1050 1953 1000 0023 6225 9190

2. Na życzenie Klienta wysyłamy fakturę pro-forma. Towar wysyłamy po wpłynięciu kwoty na rachunek Sklepu. Wpłaty należy dokonywać dopiero po potwierdzeniu przez Sklep pełnej dostępności zamówionego towaru.

- 2) za pobraniem za zakupu Klient płaci kurierowi w momencie odbioru towar
- 3) przez Serwis transakcyjny Dotpay
- 4) gotówką w Punktach Odbioru Osobistego

Pkt. 4.2

Podczas składania zamówienia Klient ma możliwość wyboru dokumentu sprzedaży:

- 1) Paragon
- 2) Faktura imienna na osobę prywatną
- 3) Faktura VAT na firmę
- 4) Fakturę VAT Unia

V.

Wysyłka

Pkt. 5.1

Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba, że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu Internetowego w zakładce „Wysyłka i zwroty”, w załączniku A do Regulaminu oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

Pkt. 5.2

Wysyłka zamówień odbywa się za pośrednictwem

- 1) podmiotów świadczących usługi kurierskie do 30 kg wagi brutto oraz długości nieprzekraczającej 2,5 mb.
- 2) Paczko matów InPost do 25 kg oraz 60 cm długości i 34 cm wysokości
- 3) Poczta polską do 1 kg

Pkt. 5.3

Przewidywany czas dostawy wynosi 1-2 dni robocze w przypadku wysyłek kurierskich, 1-3 dni roboczych w przypadku paczko matów Impost oraz 2 – 5 dni roboczych w przypadku poczty polskiej.

Pkt. 5.4

Produkty wysyłane są na adres wskazany przez Klienta w formularzu rejestracyjnym lub inny podany przez Klienta.

Pkt. 5.5

Do kosztów zakupionych produktów doliczany jest koszt przesyłki. Koszt ten zależy od wybranej formy wysyłki i znajduje się w Cenniku Dostawy Emeblowe24.PL w zakładce „Wysyłka i zwroty” jak również w załączniku A Regulaminu.

Pkt. 5.6

Koszty dostawy są zawsze podane przy wyborze danej formy dostawy w koszyku Sklepu jak również w cenniku dostawy dostępnym na stronie www.emeblowe24.pl w zakładce dostawa i zwroty jak również w załączniku A Regulaminu.

Pkt. 5.6

Koszty przesyłki powiększone są o podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

Pkt. 5.7

Przy każdym towarze podany jest przewidywany czas przygotowania zamówienia do wysyłki. Jest to czas, który upływa od chwili przyjęcia zamówienia do realizacji do momentu wysłania paczki ze Sklepu wybraną przez Klienta formą dostawy, przy czym uwzględniane są tu tylko dni robocze. Zamówienie na towary o różnym czasie realizacji wysyłane jest w chwili skompletowania całego zamówienia, termin wysyłki określany jest na podstawie towaru o najdłuższym czasie realizacji.

VI.

Reklamacje, zwroty, gwarancja

Pkt. 6.1

Wszystkie produkty oferowane w Sklepie są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.

Pkt. 6.2

W przypadku produktów wadliwych Klient powinien skontaktować się z Działem Obsługi Klienta Sklepu pod adresem kontakt@emeblowe24.pl lub telefonicznie pod nr telefonu 81 748 65 20 wewnętrzny 50.

Pkt. 6.3

W przypadku, gdy zakupiony produkt ma wadę, Klient ma prawo od odstąpienia od umowy.

Pkt. 6.4

Klient ma prawo żądać poprzez oświadczenie wymiany produktu na wolny od wad albo do ich usunięcia, a P.H.U.P DARO niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni produkt na nowy wolny od wad lub usunie wadę chyba, że doprowadzenie produktu do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwy lub wymagałby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez P.H.U.P DARO.

Pkt. 6.5

Jeśli Klient złoży oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 a P.H.U.P DARO nie ustosunkuje się do oświadczenia w terminie 14 dni, uważa się, że oświadczenie Klienta zostało uznane za uzasadnione.

Pkt. 6.6

W przypadku produktów uszkodzonych w transporcie przez firmy świadczące usługi kurierskie, Paczko matowych i dostawców usług pocztowych należy sporządzić w obecności kuriera protokołu uszkodzenia i odmowy przyjęcia przesyłki oraz poinformować Dział Obsługi Klienta P.H.U.P o zaistniałym zdarzeniu poprzez pocztę e-mail na adres kontakt@emeblowe24.pl.

Pkt. 6.7

P.H.U.P sugeruje otwieranie zawartości przesyłki w obecności kuriera.

Pkt. 6.8

W przypadku stwierdzenia pomyłki w pakowaniu lub stwierdzeniu braków w zamówieniu P.H.U.P DARO prosi o kontakt z Działem Obsługi Klienta pod adresem mailowym kontakt@emeblowe24.pl oraz podanie informacji:

1. Imię i Nazwisko
2. Numer zamówienia
3. Numer brakującej pozycji zamówienia

Pkt. 6.9

P.H.U.P informuje o możliwości wystąpienia różnic w odcieniu poszczególnych produktów wynikających z osobistych ustawień komputera, monitora, które mogą mieć wpływ na prezentację produktu (kolor, proporcje) jednakże pozostających bez wpływu na funkcjonalność i jakość danego produktu.

Pkt. 6.10

Produkty posiadają gwarancję producenta, importera lub sprzedawcy, obowiązującą na terenie Polski. Każdorazowo warunki realizacji gwarancji są określone w druku gwarancji. Reklamacje gwarancyjne należy składać zgodnie z treścią gwarancji i na podany w niej adres autoryzowanych Serwisów.

Pkt. 6.10

Wszystkie produkty objęte są 24 miesięczną odpowiedzialnością sprzedawcy za niezgodność towaru z umową, zgodnie z przepisami ustawy o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej.

Pkt. 6.11

Reklamacje na podstawie odpowiedzialności sprzedawcy za niezgodność towaru z umową powinny być składane pisemnie wraz z reklamowanym towarem.

Pkt. 6.12

Towar należy odesłać na adres Sklepu:

P.H.U.P. Daro Dariusz Nowak
ul. Makowa 4A
20-442 Lublin

Pkt. 6.13

Do reklamowanego towaru należy dołączyć kserokopię dowodu zakupu oraz kartę gwarancyjną, jeżeli była wydana, a w przypadku ich braku Sklep rozpatruje reklamacje na podstawie potwierdzenia dokonania transakcji przez Sklep. Sklep nie przyjmuje żadnych przesyłek odsyłanych za pobraniem.

Pkt. 6.14

W przypadku uzasadnionej reklamacji, kupujący może żądać doprowadzenia produktu do stanu zgodnego z umową przez nieodpłatną naprawę lub wymianę produktu na nowy, chyba, że naprawa albo wymiana są niemożliwe lub wymagają nadmiernych kosztów - w takim przypadku Sklep zwróci Klientowi równowartość ceny towaru. Koszty związane z odesłaniem towaru reklamowanego, Sklep zwraca natychmiast po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji.

Pkt. 6.15

Reklamacje są rozpatrywane w terminie 14 dni od otrzymania przez Sklep przesyłki z reklamowanym towarem. W przypadku naprawy lub wymiany sprzętu na nowy, czas załatwienia reklamacji obejmuje czas potrzebny na przesłanie produktu do Serwisu lub producenta oraz odesłanie go do Sklepu, a następnie dostarczenie Klientowi.

Pkt. 6.16

W przypadku nieuzasadnionej reklamacji lub uszkodzenia sprzętu z winy Klienta, uszkodzeń mechanicznych wszelkie koszty procedur reklamacyjnych pokrywa Klient (koszty przesyłek, ewentualne koszty diagnostyki Serwisowej sprzętu).

Pkt. 6.17

Zgodnie z art.27 ustawy z dnia 30 maja 2014 „Prawo Konsumenta” Klient ma prawo zwrotu zakupionego towaru bez podania przyczyn do 14 dni od daty dostawy przesyłki. Zwrot towaru odbywa się na koszt kupującego. Do produktu należy dołączyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie znajduje się w zakładce wysyłka i zwroty jak również w Załączniku B regulaminu.

Pkt. 6.18

W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.

Pkt. 6.19

Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.

Pkt. 6.20

Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:

1. Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
2. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.

Pkt. 6.21

Towar zwracany w powyższym trybie należy przesłać na adres magazynu Sklepu na koszt Kupującego.

Adres do wysłania zwrotu:
P.H.U.P. Daro Dariusz Nowak
ul. Makowa 4A 20-442 Lublin

Pkt. 6.22

Produkty uszkodzone, mechaniczne lub wynikające z nieprawidłowego użytkowania nie podlegają zwrotowi.

Pkt. 6.23

Produkty, które zostały zamówione na specjalne życzenie Klienta w tym także produkty docięte na wymiar, posiadające niestandardowy kolor czy format nie podlegają zwrotowi.

Pkt. 6.24

Prawo to nie przysługuje także Klientowi w przypadku, gdy przedmiotem umowy jest wykonanie usługi i została ona w pełni wykonana.

Pkt. 6.25

Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje jeżeli przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami

Pkt. 6.26

W przypadku odstąpienia od umowy pieniądze są wysyłane przelewem na podany przez Klienta numer konta bankowego w ciągu 14 dni roboczych od momentu dostarczenia towaru do magazynu.

VI.a

Postanowienia dotyczące przedsiębiorców

Pkt. 6.27

Niniejszy punkt Regulaminu oraz postanowienia w nim zawarte dotyczą wyłącznie Klientów i Usługobiorców niebędących konsumentami.

Pkt. 6.28

Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej z Klientem niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta niebędącego konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.

Pkt. 6.29

W wypadku Klientów niebędących konsumentami Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo

części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.

Pkt. 6.30

Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta niebędącego konsumentem korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.

Pkt. 6.31

W razie przesłania Produktu do Klienta za pośrednictwem przewoźnika Klient niebędący konsumentem obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.

Pkt. 6.32

Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Klienta niebędącego konsumentem zostaje wyłączona.

Pkt. 6.33

W wypadku Usługobiorców niebędących konsumentami Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przestanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.

Pkt. 6.34

Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Usługobiorcy/Klienta niebędącego konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy/Klienta niebędącego konsumentem tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Usługobiorcy/Klienta niebędącego konsumentem.

Pkt. 6.35

Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą, a Klientem/Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.

VII. Ochrona danych osobowych

Pkt. 7.1

W trakcie rejestracji w Serwisie Klient zobowiązany jest do podania swoich danych, tj. imienia i nazwiska, a także adresu korespondencyjnego. Ponadto Klient uprawniony jest do podania danych niezbędnych w procesie realizacji i wysyłki zamówienia jak numer telefonu, adres e-mail.

Pkt. 7.2

Dokonując rejestracji lub składając zamówienie Klient wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie emeblowe24.pl. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane dla celów związanych z realizacją zamówienia. Dane te są gromadzone z należytą starannością, przechowywane są zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U z 2014 roku, poz. 1182) w szczególności w sposób uniemożliwiający zapoznanie się osób trzecich z tymi danymi.

Pkt. 7.3

Klient ma prawo wglądu do swoich danych, do ich korekty oraz żądania zaprzestania ich wykorzystywania lub ich usunięcia. Podanie danych osobowych przez Klienta oraz zgoda na ich przetwarzanie są niezbędne do zrealizowania zamówienia przez Sklep. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.

Pkt. 7.4

Klient Sklepu, niezależnie od możliwości złożenia zamówienia, posiada możliwość zapisania się na wysyłany drogą e-mailową Newsletter Sklepu emeblowe24.pl, zawierający informacje marketingowe (specjalne oferty Sklepu, nowości w ofercie, informacje o akcjach marketingowych organizowanych Serwis, przedstawiane są nowe funkcje Sklepu jak również zmiany w regulaminie, itp.).

Pkt. 7.5

Zapisanie się na Newsletter jest całkowicie dobrowolne i nie jest powiązane ze zgodą na jakąkolwiek inną interakcję Sklepu z Klientem, w szczególności z zawarciem umowy. Każda osoba zapisana na Newsletter ma możliwość samodzielnego wypisania się (usunięcia swojego adresu e-mail) z bazy adresatów Newslettera poprzez kliknięcie w link zawarty w każdym Newsletterze.

Pkt. 7.6

Struktura witryny Sklepu została zaprojektowana w taki sposób, aby można ją było odwiedzać bez konieczności identyfikacji lub ujawniania danych osobowych, kwestie prywatności w witrynie regulowane są przez Politykę Prywatności Emeblowe24.pl

VIII.

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur

Pkt. 8.1

Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php; http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

Pkt. 8.2.

Klient będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

Pkt. 8.3

Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich. (Dz.U. 2001, nr 113, poz. 1214).

Pkt. 8.4

Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem, a Sprzedawcą. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

Pkt. 8.5

Klient może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem, a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl.

IX.

Postanowienia końcowe

Pkt. 9.1

Adres siedziby Sklepu i jednocześnie adres korespondencyjny służący także do rozpatrywania reklamacji i zwrotów brzmi następująco:

P.H.U.P. Daro Dariusz Nowak ul. Makowa 4A 20-442 Lublin.

Pkt. 9.2

Niniejszy regulamin jest częścią treści zawieranej przez Sklep oraz zamawiającego Klienta umowy kupna-sprzedaży.

Pkt.. 9.3

Aktualna wersja regulaminu dostępna jest na stronie www.emeblowe24.pl jak również w siedzibie firmy

PHUP DARO DARIUSZ NOWAK

Ul. Makowa 4A

20-442 Lublin

Pkt.. 9.4

Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do zakupów dokonywanych w Sklepie emeblowe24.pl

Pkt.. 9.5

Regulamin Sklepu Internetowego Emeblowe24.pl nie ogranicza praw Klientów wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 1971, nr 27, poz. 252 ze zm.), ustawy z dnia 30 maja 2014 „Prawo Konsumenta” oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa

Pkt.. 9.6

Powyższy Regulamin obowiązuje od 25 grudnia 2014



Załącznik A

Cennik Dostawy



obowiązuje od 25 grudnia 2014 roku

Podstawową formą wysyłki w Sklepie jest usługa „Paczkomaty” firmy InPost



Paczkomaty InPost Paczkomaty

Forma płatności	Maksymalna waga	Wymiary paczki w mm	Czas realizacji (dni robocze)	Cena brutto
Przelew	25	41x38x64	1-2	9,50
DotPay	25	41x38x64	1-2	9,50
Za pobraniem	25	41x38x64	1-2	13,50



Kurier DPD

Forma płatności	Maksymalna waga	Wymiary paczki	Czas realizacji (dni robocze)	Cena brutto
Przelew	30		1-2	14,76
DotPay	30		1-2	14,76
Za pobraniem	30		1-2	18,76

Odbiór osobisty w Punktach Odbioru Emeblowe24.pl jest BEZPŁATNY

Załącznik B

INFORMACJE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia „w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład

pismo wysłane pocztą e-mail na adres kontakt@emeblowe24.pl, faksem na numer 81 4643549 lub pocztą na adres PHUP DARO DARIUSZ NOWAK ul. Makowa 4a, 20-442 Lublin

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.

Proszę wpisać Państwa nazwisko, pełny adres pocztowy oraz, o ile są dostępne, Państwa numer telefonu, numer faksu i adres e-mail.

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie. W każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

Prosimy odesłać lub przekazać nam rzeczna adres:

PHUP DARO DARIUSZ NOWAK
ul. Makowa 4a
20-442 Lublin
z dopiskiem Emeblowe24.pl

Zwrot płatności zostanie dokonany niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni.

Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy: kurier 14,76 PLN do 30 kg.

FORMULARZA Odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

PHUP DARO DARIUSZ NOWAK ul. Makowa 4a 20-442 Lublin, fax 814643549,

e-mail: kontakt@emeblowe24.pl

Ja/My* niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na

wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)

Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*).....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów).....

Adres konsumenta(-ów).....

Podpis konsumenta(-ów)

(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data.....

(*) Niepotrzebne skreślić

Załącznik C

Tabela Rabatów

Emeblowe24.pl

Operator Serwisu przewiduje system rabatowy dla klientów

1. Dla Klientów, którzy dokonają rejestracji w Serwisie, Sklep przyznaje 3% rabatu.
2. Dla klientów hurtowych z branży stolarstwa meblowego Sklep przyznaje 10% rabatu.
3. Dla klientów, którzy dokonują zakupy po raz drugi i więcej sklep przyznaje 5% rabatu

Zarejestrowani klienci	Drugie i każde następne zakupy	Firmy z branży stolarstwa meblowego
3%	5%	10%

Aby Klient mógł skorzystać z systemu rabatowego należy:

- 5) założyć konto w Sklepie
- 6) wysłać wiadomość e-mail na adres kontakt@emeblowe24.pl z dopiskiem Rabat.
- 7) Wiadomość powinna zawierać dane konta, aby w pracownik Działu Obsługi Klienta mógł przypisać konto Użytkownika do danej grupy rabatowej
- 8) Pracownik Działu Obsługi Klienta wysyła wiadomość potwierdzającą przypisanie Konta Użytkownika do danej grupy rabatowej

Poszczególne progi rabatowe nie sumują się, system rabatowy nie łączy się z innymi promocjami.

Rabat udzielany jest na wyłącznie na produkty Sklepu. Rabat nie obejmuje kosztów wysyłki, ani usług dodatkowych